



**Kampus
Merdeka**
INDONESIA JAYA

BUKU PANDUAN PENGAKUAN
(REKOGNISI) KEGIATAN
MAHASISWA

UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH
BULUKUMBA



LEMBAGA COUNSELING SOFTSKILL CENTRE
DAN PUSAT KAJIAN WANITA
UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH BULUKUMBA
2023



VISI MISI

LEMBAGA COUNSELING SOFT SKILL CENTRE DAN PUSAT KAJIAN WANITA UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH BULUKUMBA

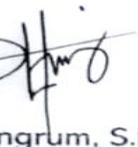
Visi

Mewujudkan Lembaga CSSC sebagai wadah layanan bagi mahasiswa dalam meningkatkan keterampilan dan bakat berdasarkan bidang ilmu maupun di luar bidang ilmunya

Misi

1. Meningkatkan keterampilan mahasiswa di bidang *soft skill* dan *hard skill* sebagai bekal di dunia usaha dan dunia kerja.
2. Membuka Kerjasama dengan instansi pemerintah, swasta, dunia Industri dan dunia usaha sebagai penyedia lapangan kerja.
3. Memberikan informasi lowongan kerja dan magang kepada alumni dan calon lulusan
4. Melakukan studi penelusuran (*Tracer Study*) terhadap alumni Universitas Muhammadiyah Bulukumba.
5. Bimbingan terhadap minat dan bakat mahasiswa.

LEMBAR PENGESAHAN
Nomor : 309 / III.3/Au/F/2023

Disiapkan Oleh	Diperiksa dan Disahkan Oleh
 Andi Alfina Listya ningrum, S.Pd.,M.Pd. Kepala Lembaga CSSC	 Drs. H. Jumase Basra, M.Si Rektor

KATA PENGANTAR

Puji syukur kita panjatkan kepada Allah SWT yang telah memberikan rahmat, taufik serta hidayahNya, sehingga buku panduan pengakuan (rekognisi) kegiatan mahasiswa ini dapat terselesaikan dengan lancar.

Berdasarkan visi Universitas Muhaammadiyah Bulukumba yaitu Menjadi menjadi perguruan Tinggi yang unggul dan berakhlakul karimah serta berjiwa entrepreneur muslim, maka diperlukan upaya peningkatan kualitas lulusan melalui pengembangan *soft skill* mahasiswa dengan mengikuti kegiatan kemahasiswaan di bidang akademik maupun non akademik.

Buku panduan pengakuan (rekognisi) kegiatan mahasiswa mahasiswa berisi tentang peraturan dan ketentuan yang berkaitan dengan pengembangan *soft skill* mahasiswa, pemberian penghargaan bagi mahasiswa yang berprestasi dalam bidang penalaran, minat bakat, dan bidang lainnya di tingkat regional, nasional maupun internasional. Buku ini juga berisi tentang ketentuan dan tata cara yang berkaitan dengan pemberian sertifikat sebagai bukti tertulis semua kegiatan di bidang kemahasiswaan baik dalam berorganisasi maupun prestasi yang telah diikuti dan diraih selama menjadi mahasiswa Universitas Muhammadiyah Bulukumba. Dengan adanya buku panduan ini diharapkan dapat digunakan sebagai suatu acuan dan media informasi bagi mahasiswa dalam mengembangkan *soft skill* dan meningkatkan prestasi mahasiswa. Semoga buku ini bermanfaat bagi semua pihak.

Bulukumba, Juni 2023
Kepala Lembaga CSSC dan PKW

Andi Alfina Listya Ningrum, S.Pd.,M.Pd.



Sambutan Rektor

Universitas Muhammadiyah Bulukumba sebagai salah satu perguruan tinggi yang memiliki visi menjadi perguruan tinggi yang menghasilkan lulusan berjiwa muslim enterpreneur secara sistematis dan terencana menyiapkan lulusan-lulusan yang memiliki kemampuan berpikir kritis, kreatif, inovatif, produktif dan kompetitif sesuai amanat Kurikulum Perguruan Tinggi KKNi yang diatur dalam Permendikbud no 3 Tahun 2020. Sesuai pasal 14 Undang undang nomor 12/12 tentang Pendidikan Tinggi, proses pendidikan dilakukan melalui kegiatan kurikuler, ko-kurikuler dan ekstra kurikuler.

Kegiatan kurikuler dilakukan untuk menyiapkan perkuliahan yang akan menempa mahasiswa menguasai bidang keahliannya. Selain itu mahasiswa bisa mengikuti bentuk Merdeka Belajar Kampus Merdeka yang dirancang menguasai keterampilan 6 C (*Critical thinking, creativity, Communication, collaboration, computational skills dan compassion*). begitupun dengan kegiatan kemahasiswaan dalam bentuk ekstra kurikuler, berperan penting untuk menanamkan *soft skills* sebagai bekal mahasiswa untuk memenuhi tuntutan dunia kerja. Dalam merekrut tenaga kerja, dunia kerja dan dunia industri saat ini memberikan bobot tinggi pada *soft skills*. Terutama pada *soft skills* kemampuan memecahkan masalah (*problem solving*), kemampuan berkomunikasi (*communication skills*), bekerja sama (*team work*) dan kemampuan berkolaborasi, kreatifitas, integritas (*collaboration skill, creativity, integrity*) dan *soft skills* lainnya. Kegiatan mahasiswa di bidang ekstra kurikuler saat ini sangat sesuai dengan tujuan Pendidikan nasional yang menyiapkan lulusan agar dapat diterima di dunia kerja dunia dan memberikan bobot tinggi pada *soft skills* ini. Oleh sebab itu kegiatan kemahasiswaan saat ini penting direkognisi sebagai kegiatan kurikuler yang akan berkontribusi dalam mempercepat masa studi mahasiswa. Oleh karena itu, panduan ini dibuat sebagai panduan rekognisi (pengakuan) prestasi serta kegiatan mahasiswa di bidang kemahasiswaan baik berupa lomba-lomba maupun partisipasi sebagai peserta pada tingkat lokal, regional, nasional maupun internasional. Rekognisi juga diberikan ketika mahasiswa mengikuti bentuk Merdeka Belajar Kampus Merdeka (MBKM) 20 sks di kementerian pendidikan maupun prestasi lainnya di luar kementerian Pendidikan.

Diharapkan dengan panduan rekognisi prestasi mahasiswa maka lulusan Universitas Muhammadiyah Bulukumba yang memiliki prestasi di bidang ekstrakurikuler dapat direkognisi/ diakui guna peningkatan softskill mahasiswa sebagai bekal setelah menyelesaikan Pendidikan di UMB. Terima kasih tim penyusun panduan pengakuan/ rekognisi kegiatan mahasiswa yang telah menyelesaikan buku panduan ini. Semoga buku ini dapat menjadi panduan bagi prodi dalam lingkup UMB dalam melakukan rekognisi kegiatan mahasiswa dan dapat mmemberikan motivasi kepada mahasiswa untuk meningkatkan semangat dalam berkegiatan baik di tingkat lokal, regional, nasional, maupun internasional.

Rektor

Drs. H. JumaSe Basra, M.Si

DAFTAR ISI

Halaman Judul	i
Kata Pengantar	ii
Sambutan Rektor	iii
Daftar Isi	iv
Surat Keputusan.....	v
BAB I PENDAHULUAN	1
A. Rasional	1
B. Dasar Hukum.....	2
C. Tujuan.....	3
D. Ruang lingkup.....	3
BAB II STANDAR PENGAKUAN (REKOGNISI) KEGIATAN MAHASISWA	4
A. Pengertian	4
B. Jenis kegiatan mahasiswa yang Diakui/ Rekognisi	4
C. Predikat	13
BAB III PROSEDUR PELAKSANAAN REKOGNISI.....	14
A. Pelaksana Teknis.....	14
B. Ketentuan Umum.....	14
C. Prosedur Pelaksanaan	15
BAB IV PENUTUP.....	16
LAMPIRAN	17

BAB I

PENDAHULUAN

A. Rasional

Pendidikan merupakan proses budaya yang sangat penting dalam tata kehidupan masyarakat suatu bangsa. Perguruan tinggi sebagai salah satu elemen dalam sistem pendidikan nasional memiliki peranan yang sangat strategis untuk mewujudkan suasana belajar dan proses pembelajaran agar peserta didik secara aktif mengembangkan potensi dirinya untuk memiliki kekuatan spiritual keagamaan, pengendalian diri, kepribadian, kecerdasan, akhlak mulia, serta keterampilan yang diperlukan dirinya, masyarakat, bangsa dan negara. Undang-Undang Nomor 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional menyatakan bahwa pendidikan nasional berfungsi mengembangkan kemampuan dan membentuk watak serta peradaban bangsa, bertujuan untuk berkembangnya potensi peserta didik agar menjadi manusia yang beriman dan bertakwa kepada Tuhan Yang Maha Esa, berakhlak mulia, sehat, berilmu, cakap, kreatif, mandiri dan menjadi warga negara yang demokratis serta bertanggung jawab.

Sejalan dengan amanat sistem pendidikan nasional tersebut,berkembangnya potensi mahasiswa dalam suatu masyarakat perguruan tinggi merupakan keniscayaan. Perguruan tinggi berkewajiban dan bertanggungjawab untuk menyediakan fasilitas yang dapat memberikan peluang dan mendorong untuktumbuh dan berkembangnya berbagai potensi yang dimiliki mahasiswa sesuai dengan visi, misi dan tujuan perguruan tinggi. Universitas Muhammadiyah Bulukumba (UMB) sebagai bagian dari pelaksana sistem pendidikan nasional berkomitmen untuk mengembangkan berbagai potensi mahasiswa. Salah satu pokok pikiran dalam visi, misi dan tujuan UMB adalah mengjasilkan entrepreneur muslim yang berakhlakul karimah. Secara operasional pengembangan mahasiswa UMB ditekankan pada dua bidang pengembangan, yaitu: *hard skills* dan *soft skills*. Pengembangan *hard skills* dan *soft skills* dilaksanakan secara sinergis, simultan, terintegrasi dan berkelanjutan. Pengembangan *hard skills* ini dimaksudkan untuk mengembangkankapasitas mahasiswa sesuai dengan bidang ilmunya yang diharapkan berkontribusi pada profesi mahasiswa setelah lulus dan memasuki dunia kerja.

Sementara itu, pengembangan *soft skills* dilakukan utamanya melalui kegiatan penalaran, pengembangan bakat, minat dan kegemaran serta pengembangan kepedulian sosial kemasyarakatan. Pengembangan *soft skills* ini dilakukan melalui kegiatan-kegiatan mahasiswa yang bersifat ekstra kurikuler dan non akademis yang sangat penting diperlukan untuk mendukung kapasitas profesionalnya di kemudian hari. Standar Nasional Pendidikan Tinggi tahun 2014 mengisyaratkan pentingnya tercapainya target *hard skills* dan *soft skills* dalam proses pendidikan di perguruan tinggi di tambah lagi dengan perlunya pemadatan waktu studi yang semula lama studi terpakai paling lama 14 semester menjadi 10 semester. Buku Panduan Rekognisi Kegiatan Mahasiswa ini merupakan perangkat yang diperlukan untuk implementasi kebijakan pengembangan *hard skills* dan *soft skills* mahasiswa, untuk memenuhi pencapaian 1 SKS mata kuliah ekstrakurikuler. Panduan ini dirancang untuk memberikan panduan pelaksanaan Rekognisi dan menjamin mutu pelaksanaan Rekognisi kegiatan mahasiswa di lingkungan Universitas MuHammadiyah Bulukumba.

B. Dasar Hukum

Pengakuan / Rekognisi terhadap kegiatan mahasiswa dalam lingkup Universitas Muhammadiyah Bulukumba merupakan kebijakan institusi yang berdasar pada peraturan sebagai berikut:

1. Undang-Undang Nomor 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional
2. Undang-Undang Nomor 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi
3. Peraturan Pemerintah Nomor 04 Tahun 2014, tentang penyelenggaraan Pendidikan Tinggi dan Pengelolaan Perguruan Tinggi.
4. Peraturan Presiden Nomor 08 Tahun 2012, tentang KKN.
5. Permendikbud Nomor 3 Tahun 2020 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi
6. Peraturan Menteri Pendidikan Dan Kebudayaan Republik Indonesia Nomor 03 Tahun 2020, tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi.
7. Keputusan Menteri Pendidikan Nasional Nomor 232/U/2000 tentang Pedoman Penyusunan Kurikulum Pendidikan Tinggi dan Penilaian Hasil Belajar Mahasiswa.
8. Buku Panduan Penyusunan KPT di Era Industri 4.0 untuk Mendukung Merdeka Belajar Kampus Merdeka, Ditjen Belmawa, Dikti-Kemendikbud, 2020.

9. Statuta Universitas Muhammadiyah Bulukumba

C. Tujuan

Panduan rekognisi bertujuan untuk memberikan penghargaan terhadap kegiatan mahasiswa baik akademik maupun akademik yang setara 1 SKS.

D. Ruang lingkup

Ruang lingkup rekognisi kegiatan kemahasiswaan, meliputi:

1. Kegiatan wajib Universitas, yaitu bentuk kegiatan tahunan UMB yang harus diikuti selama tercatat sebagai mahasiswa di Universitas Muhammadiyah Bulukumba
2. Kegiatan pilihan, yaitu bentuk kegiatan yang dapat dipilih dan diikuti oleh mahasiswa selama berkuliah di Universitas Muhammadiyah Bulukumba.

BAB II

STANDAR PENGAKUAN (REKOGNISI) KEGIATAN MAHASISWA

A. Pengertian

Rekognisi merupakan pemberian penghargaan terhadap aktivitas dan kegiatan yang dilakukan oleh mahasiswa melalui pengakuan terhadap kegiatan ekstrakurikuler yang telah dicapai dengan setara 1 SKS. Dalam pemberian penghargaan atau yang dikenal dengan istilah rekognisi, terdapat dua jenis pengakuan terhadap kegiatan mahasiswa tersebut, antara lain:

1. Rekognisi langsung, diberikan untuk program MBKM yang diikuti oleh mahasiswa dan dapat dikonversi dengan mata kuliah di Program studinya.
2. Rekognisi tidak langsung, diberikan untuk kegiatan wajib dan pilihan yang diikuti oleh mahasiswa dan dinilai setara dengan 1 SKS.

B. Jenis Kegiatan Mahasiswa yang Diakui/ Rekognisi

1. Rekognisi Langsung

Merupakan bentuk pengakuan terhadap kegiatan yang dilakukan oleh mahasiswa pada program MBKM yang nilainya setara dengan 20 SKS, Adapun bentuk kegiatannya meliputi:

No	Jenis Kegiatan	Kegiatan akademik yang direkognisi	Ketentuan	Bukti Fisik
1	PKM Bidang Penelitian (PKM-P) didanai Dikti	Opsi 1. MBKM penelitian 20 SKS Opsi 2 MBKM Penelitian 10 SKS + 10 SKS dari Kegiatan MBKM lainnya yang di sesuaikan dengan Topik Penelitian.	Melaksanakan Bentuk Kegiatan Pembelajaran selama 4-6 bulan yang setara dengan 20 sks	<ul style="list-style-type: none">• Jurnal Kegiatan• Laporan PKMP• Jurnal• Buku

2.	PKM Bidang Kewirausahaan (PKM-K) didanai Dikti	<p>Opsi 1. MBKM Kewirausahaan 20 SKS</p> <p>Opsi 2 MBKM Kewirausahaan 10 SKS + 10 SKS dari Kegiatan MBKM lainnya</p>	Melaksanakan Bentuk Kegiatan Pembelajaran yang setara dengan 20 sks	<ul style="list-style-type: none"> • Jurnal Kegiatan • Laporan PKMK • Artikel • Produk usaha
3.	PKM Bidang Karsa Cipta (PKM-KC) didanai Dikti	<p>Opsi 1. MBKM Penelitian 20 SKS</p> <p>Opsi 2 MBKM Penelitian 10 SKS + 10 SKS dari Kegiatan MBKM lainnya</p>	Melaksanakan Bentuk Kegiatan Pembelajaran yang setara dengan 20 sks	<ul style="list-style-type: none"> • Jurnal Kegiatan • Laporan PKMKC • Jurnal • Buku • Product
4.	Mengikuti program inkubasi bisnis yang diselenggarakan oleh INBIS dan mendapat justifikasi setara dengan kuliah Kewirausahaan oleh INBIS	Konversi Mata Kuliah Kewirausahaan	Mahasiswa yang bersangkutan belum mengambil matakuliah kewirausahaan dan mendapat persetujuan ketua prodi	<ul style="list-style-type: none"> • Bukti persetujuan dari Prodi • Rencana Bisnis • Sertifikasi dari INBIS • Surat Ijin Usaha • Rekomendasi dari Biro yang menangani • Kemahasiswaan
5.	Mengikuti program pertukaran Mahasiswa dalam program Merdeka Belajar Kampus Merdeka (MBKM)	MBKM Program Pertukaran Mahasiswa yang sesuai dengan Program Studi mahasiswa bersangkutan	Konversi mata kuliah sesuai dengan BKP yang diprogramkan	<ul style="list-style-type: none"> • Bukti kegiatan • Jurnal kegiatan • Logbook • Laporan
6.	Mengikuti program Kampus mengajar	Program kampus mengajar sesuai dengan mata kuliah yang relevan dengan kegiatan KM	Konversi mata kuliah disesuaikan dengan kegiatan yang dilaksanakan pada program Kampus mengajar	<ul style="list-style-type: none"> • Bukti kegiatan • Jurnal kegiatan • Logbook • Laporan

7.	Mengikuti Program MSIB	Konversi mata kuliah sesuai dengan jenis kegiatan magang atau Studi Independen	Melaksanakan bentuk kegiatan pembelajaran setara 20 SKS	<ul style="list-style-type: none"> • Bukti kegiatan • Jurnal kegiatan • Logbook • Laporan
----	------------------------	--	---	---

Catatan: rekognisi program ini dikembalikan ke prodi sesuai dengan bentuk kegiatan yang dilakukan oleh mahasiswa.

2. Rekognisi tidak langsung

Rekognisi tidak langsung diberikan kepada mahasiswa yang melakukan kegiatan berikut:

a. Kegiatan Wajib di tingkat Universitas

No	KEGIATAN	TINGKAT	JABATAN	BOBOT/ NILAI	BUKTI PENILAIAN
1	MASTAKA	Universitas	Peserta	15	sertifikat
2	Darul Arqam Dasar (DAD)	Universitas	Peserta	20	Sertifikat
3	Syahadah	Komisariat	Peserta	10	Serifikat

b. Kegiatan pilihan (seminar, lomba, panitia, pembicara, dan kegiatan lainnya)

NO	KEGIATAN	TINGKAT	JABATAN	BOBOT / NILAI	BUKTI PENILAIAN
I	Bidang Organisasi dan Kepemimpinan				
1.	Pengurus organisasi dalam 1 (satu) periode atau 2 semester	Internasional	Ketua	60	Sert/SK/ST
			Wakil Ketua	50	Sert/SK/ST
			Sekretaris	40	Sert/SK/ST
			Bendahara	40	Sert/SK/ST
			Seksi / Divisi	30	Sert/SK/ST
			Anggota Pengurus	20	Sert/SK/ST
		Nasional	Ketua	40	Sert/SK/ST
			Wakil Ketua	30	Sert/SK/ST
			Sekretaris	20	Sert/SK/ST
			Bendahara	20	Sert/SK/ST
			Seksi / Divisi	15	Sert/SK/ST

			Anggota pengurus	10	Sert/SK/ST
		Universitas	Ketua	30	Sert/SK/ST
			Wakil Ketua	25	Sert/SK/ST
			Sekretaris	20	Sert/SK/ST
			Bendahara	20	Sert/SK/ST
			Seksi / Divisi	15	Sert/SK/ST
			Anggota pengurus	10	Sert/SK/ST
		UKM	Ketua	25	Sert/SK/ST
			Wakil Ketua	20	Sert/SK/ST
			Sekretaris	15	Sert/SK/ST
			Bendahara	15	Sert/SK/ST
			Seksi/divisi	10	Sert/SK/ST
			Anggota pengurus	8	Sert/SK/ST
		Fakultas	Ketua	20	Sert/SK/ST
			Wakil	15	Sert/SK/ST
			Sekretaris	13	Sert/SK/ST
			Bendahara	13	Sert/SK/ST
			Seksi/Divisi	8	Sert/SK/ST
			Anggota pengurus	5	Sert/SK/ST
		Program Studi	Ketua	15	Sert/SK/ST
			Wakil	12	Sert/SK/ST
			Sekretaris	10	Sert/SK/ST
			Bendahara	8	Sert/SK/ST
			Seksi/Divisi	6	Sert/SK/ST
			Anggota pengurus	4	Sert/SK/ST
2.	Anggota aktif UKM pilihan dalam setiap 1 (satu) semester			7	Surat Keterangan
3.	Latihan Kepemimpinan/ <i>Training Organization</i>	Internasional	Lanjut	30	Sert/SK/ST
			Menengah	25	Sert/SK/ST
			Dasar	20	Sert/SK/ST
		Nasional	Lanjut	25	Sert/SK/ST
			Menengah	20	Sert/SK/ST
			Dasar	15	Sert/SK/ST
		Universitas	Lanjut	20	Sert/SK/ST
			Menengah	15	Sert/SK/ST
			Dasar	10	Sert/SK/ST
		UKM	Lanjut	15	Sert/SK/SP
			Menengah	10	Sert/SK/ST
			Dasar	8	Sert/SK/ST
		Fakultas	Lanjut	10	Sert/SK/ST
			Menengah	8	Sert/SK/ST
			Dasar	5	Sert/SK/ST
Program Studi	Lanjut	8	Sert/SK/ST		

			Menengah	5	Sert/SK/ST
			Dasar	3	Sert/SK/ST
4.	Mencalonkan dan ditetapkan sebagai ketua organisasi	Internasional		25	Sert/SK/ST
		Nasional		20	Sert/SK/ST
		Universitas		15	Sert/SK/ST
		UKM		13	Sert/SK/ST
		Fakultas		10	Sert/SK/ST
		Program Studi		8	Sert/SK/ST
5.	Menjadi panitia/ Pengisi acara dalam suatu kegiatan kelembagaan (wisuda, Milad, PMB, dll)	Universitas		10	Sert/SK/ST
6.	Kepanitiaan dalam suatu kegiatan kemahasiswaan	Internasional	Ketua	30	Sert/SK/ST
			Wakil ket.	25	Sert/SK/ST
			Sekretaris	20	Sert/SK/ST
			Bendahara	20	Sert/SK/ST
			Seksi/Divisi	15	Sert/SK/ST
			Anggota	10	Sert/SK/ST
		Nasional	Ketua	25	Sert/SK/ST
			Wakil ket.	20	Sert/SK/ST
			Sekretaris	15	Sert/SK/ST
			Bendahara	15	Sert/SK/ST
			Seksi/Divisi	10	Sert/SK/ST
			Anggota	8	Sert/SK/ST
		Universitas	Ketua	20	Sert/SK/ST
			Wakil ket.	15	Sert/SK/ST
			Sekretaris	10	Sert/SK/ST
			Bendahara	10	Sert/SK/ST
			Seksi/Divisi	7	Sert/SK/ST
			Anggota	4	Sert/SK/ST
		UKM/ BEM/DPM	Ketua	25	Sert/SK/ST
			Wakil ket.	20	Sert/SK/ST
Sekretaris	15		Sert/SK/ST		
Bendahara	15		Sert/SK/ST		
Seksi/Divisi	10		Sert/SK/ST		
Anggota	4		Sert/SK/ST		
Fakultas	Ketua	15	Sert/SK/ST		
	Wakil ket.	10	Sert/SK/ST		
	Sekretaris	7	Sert/SK/ST		
	Bendahara	7	Sert/SK/ST		
	Seksi/Divisi	5	Sert/SK/ST		
	Anggota	3	Sert/SK/ST		
Program Studi	Ketua	10	Sert/SK/ST		
	Wakil ket.	8	Sert/SK/ST		
	Sekretaris	7	Sert/SK/ST		

			Bendahara	6	Sert/SK/ST
			Seksi/Divisi	5	Sert/SK/ST
			Anggota	3	Sert/SK/ST
II Bidang Penalaran dan Kelimuan					
1.	Karya Ilmiah Mahasiswa (PKM, LKTI, LKIP)	a. Nasional/ Dikti			
		Usulan (Diunggah)	Ketua	10	Sert / LP
			Anggota	5	Sert / LP
		Lolos Didanai	Ketua	30	Sert / LP
			Anggota	20	Sert / LP
		PIMNAS	Juara 1	100	Sert/ST/LP
			Juara 2	90	Sert/ST/LP
			Juara 3	80	Sert/ST/LP
			Harapan	75	Sert/ST/LP
			Finalis	60	Sert/ST/LP
			Peserta	50	Sert/ST/LP
		b. Perguruan Tinggi / Asosiasi / Tingkat Provinsi			
		1) Lolos persentase (Terpilih)	Juara 1	70	Sert/SK/ST
			Juara 2	60	Sert/SK/ST
			Juara 3	50	Sert/SK/ST
			Harapan	40	Sert/SK/ST
			Finalis	35	Sert/SK/ST
			Peserta	30	Sert/SK/ST
		2) masuk nominasi (kualifikasi)		10	Sert/SK/ST
		c. Tingkat Internasional			
		1) Lolos persentase (Terpilih)	Juara 1	80	Sert/SK/ST
			Juara 2	70	Sert/SK/ST
			Juara 3	50	Sert/SK/ST
			Harapan	60	Sert/SK/ST
			Finalis	35	Sert/SK/ST
			Peserta	50	Sert/SK/ST
		2) masuk nominasi (kualifikasi)		10	Sert/SK/ST
2.	Mengikuti lomba kegiatan ilmiah lainnya (Debat, lomba cipta, ON-MIPA, dll)	Internasional			
			Juara 1	45	Sert/SK/ST
			Juara 2	40	Sert/SK/ST
			Juara 3	35	Sert/SK/ST
			Harapan	30	Sert/SK/ST
			Finalis	25	Sert/SK/ST
			Peserta	20	Sert/SK/ST
		Nasional			
			Juara 1	40	Sert/SK/ST
			Juara 2	35	Sert/SK/ST
			Juara 3	30	Sert/SK/ST
			Harapan	25	Sert/SK/ST

			Finalis	20	Sert/SK/ST
			Peserta	15	Sert/SK/ST
		LLDIKTI/ Perguruan Tinggi Wilayah Provinsi	Juara 1	35	Sert/SK/ST
			Juara 2	30	Sert/SK/ST
			Juara 3	25	Sert/SK/ST
			Harapan	20	Sert/SK/ST
			Finalis	15	Sert/SK/ST
			Peserta	10	Sert/SK/ST
		Universitas	Juara 1	25	Sert/SK/ST
			Juara 2	20	Sert/SK/ST
			Juara 3	15	Sert/SK/ST
			Harapan	10	Sert/SK/ST
			Finalis	7	Sert/SK/ST
			Peserta	5	Sert/SK/ST
		Fakultas	Juara 1	20	Sert/SK/ST
			Juara 2	15	Sert/SK/ST
			Juara 3	10	Sert/SK/ST
			Harapan	7	Sert/SK/ST
			Finalis	5	Sert/SK/ST
			Peserta	3	Sert/SK/ST
		Program Studi	Juara 1	15	Sert/SK/ST
			Juara 2	10	Sert/SK/ST
			Juara 3	7	Sert/SK/ST
			Harapan	5	Sert/SK/ST
			Finalis	4	Sert/SK/ST
			Peserta	3	Sert/SK/ST
3.	Mengikuti kegiatan/ forum ilmiah (seminar, lokakarya, workshop, pameran)	Internasional	Pembicara	100	Sert/SK/ST
			Moderator	50	Sert/SK/ST
			Peserta	25	Sert/SK/ST
		Nasional	Pembicara	60	Sert/SK/ST
			Moderator	30	Sert/SK/ST
			Peserta	15	Sert/SK/ST
		Universitas	Pembicara	50	Sert/SK/ST
			Moderator	20	Sert/SK/ST
			Peserta	10	Sert/SK/ST
		Fakultas	Pembicara	20	Sert/SK/ST
			Moderator	10	Sert/SK/ST
			Peserta	5	Sert/SK/ST
Program Studi	Pembicara	10	Sert/SK/ST		
	Moderator	7	Sert/SK/ST		
	Peserta	4	Sert/SK/ST		
4.	Menghasil-kan temuan /Hak Atas Kekayaan Intelektual (HAKI)			100	Sertifikat /Hak Paten
5.	Menghasil-kan karya ilmiah yang dipublikasikan dalam majalah ilmiah	Internasional	Ketua	100	FC Karya
			Anggota	80	FC Karya
		NasionalTe	Ketua	75	FC Karya

		rakreditasi	Anggota	35	FC Karya
		Nasional Tidak terakreditasi	Ketua	40	FC Karya
			Anggota	20	FC Karya
6.	Menulis rubrik/ artikel dalam koran / majalah	Internasional		40	FC Karya
		Nasional		30	FC Karya
		Universitas		20	FC Karya
		Fakultas		15	FC Karya
		Program Studi		10	FC Karya
7.	Memberikan pelatihan / bimbingan dalam penyusunan karya tulis / sekolah PKM			10	Sert/SK/ST
8.	Terlibat dalam penelitian dosen	Nasional	Juara 1	80	Sert/SK/ST
			Juara 2	70	Sert/SK/ST
			Juara 3	60	Sert/SK/ST
			Harapan	55	Sert/SK/ST
			Finalis	50	Sert/SK/ST
			Peserta	30	Sert/SK/ST
		LLDIKTI/ Wilayah	Juara 1	60	Sert/SK/ST
			Juara 2	50	Sert/SK/ST
			Juara 3	40	Sert/SK/ST
			Harapan	35	Sert/SK/ST
			Finalis	30	Sert/SK/ST
			Peserta	20	Sert/SK/ST
		Universitas	Juara 1	50	Sert/SK/ST
			Juara 2	40	Sert/SK/ST
			Juara 3	30	Sert/SK/ST
			Harapan	25	Sert/SK/ST
			Finalis	20	Sert/SK/ST
			Peserta	10	Sert/SK/ST
		Fakultas	Juara 1	30	Sert/SK/ST
			Juara 2	25	Sert/SK/ST
			Juara 3	20	Sert/SK/ST
			Harapan	15	Sert/SK/ST
			Finalis	10	Sert/SK/ST
			Peserta	5	Sert/SK/ST
Universitas	Juara 1	20	Sert/SK/ST		
	Juara 2	17	Sert/SK/ST		
	Juara 3	15	Sert/SK/ST		
	Harapan	10	Sert/SK/ST		
	Finalis	7	Sert/SK/ST		
	Peserta	5	Sert/SK/ST		
III Bidang Minat dan Bakat					
1.	Berprestasi dalam lomba minat dan bakat(Olah raga, Seni, duta, dara-daeng, dll)	Internasional	Juara 1	100	Sert/SK/ST
			Juara 2	90	Sert/SK/ST
			Juara 3	80	Sert/SK/ST
			Harapan	75	Sert/SK/ST
			Finalis	70	Sert/SK/ST
			Peserta	60	Sert/SK/ST
		Nasional	Juara 1	80	Sert/SK/ST

		DIKTI	Juara 2	15	Sert/SK/ST
			Juara 3	70	Sert/SK/ST
			Harapan	60	Sert/SK/ST
			Finalis	55	Sert/SK/ST
			Peserta	40	Sert/SK/ST
		LLDIKTI/ Wilayah	Juara 1	60	Sert/SK/ST
			Juara 2	50	Sert/SK/ST
			Juara 3	40	Sert/SK/ST
			Harapan	35	Sert/SK/ST
			Finalis	30	Sert/SK/ST
		Kota/ Kabupaten	Juara 1	60	Sert/SK/ST
			Juara 2	50	Sert/SK/ST
			Juara 3	40	Sert/SK/ST
			Harapan	35	Sert/SK/ST
			Finalis	30	Sert/SK/ST
		Universitas	Juara 1	40	Sert/SK/ST
			Juara 2	30	Sert/SK/ST
			Juara 3	25	Sert/SK/ST
			Harapan	20	Sert/SK/ST
			Finalis	15	Sert/SK/ST
		Fakultas	Juara 1	30	Sert/SK/ST
			Juara 2	25	Sert/SK/ST
			Juara 3	20	Sert/SK/ST
			Harapan	15	Sert/SK/ST
			Finalis	10	Sert/SK/ST
		Program Studi	Juara 1	20	Sert/SK/ST
			Juara 2	15	Sert/SK/ST
Juara 3	10		Sert/SK/ST		
Harapan	7		Sert/SK/ST		
Finalis	5		Sert/SK/ST		
2.	Menjadi pelatih/ pembimbing kegiatan minat dan bakat			20	Sert/SK/ST
3.	Berperan dalam karya seni (konser, pameran seni, puisi, fotografi, film pendek)			15	Sert/SK/ST
IV Bidang Sosial dan Kesejahteraan					
1.	Lolos Program Kegiatan mahasiswa yang berhasil didanai (PMW, CO-OP, PHBD)	Nasional/ DIKTI	Ketua	50	Sert/SK/ST
			Anggota	30	Sert/SK/ST
		LLDIKTI	Ketua	40	Sert/SK/ST
			Anggota	20	Sert/SK/ST
Universitas	Ketua	30	Sert/SK/ST		

			Anggota	10	Sert/SK/ST
2.	Mengelola kewira-usahaan (pameran, usaha produktif lainnya)			25	Sert/SK/ST
3.	Mengikuti pelaksanaan Bakti social, penanggulangan bencana,	Nasional		40	Sert/SK/ST
		Universi-tas		30	Sert/SK/ST
		Fakultas		20	Sert/SK/ST
		Program Studi		10	Sert/SK/ST
V	Bidang Lainnya				
1.	Upacara	Luar kampus (Luar Universitas)	Petugas	10	Surat Tugas
			peserta	3	Daftar Hadir
		Dalam Kampus (Universitas)	Petugas	5	Surat Tugas
			peserta	2	Daftar Hadir
2.	Studi banding			15	Sert/SK/ST
3.	Pertukaran Mahasiswa	Internasional		40	Sert/SK/ST
		Nasional		30	Sert/SK/ST

Keterangan:

Sert: Sertifikat

SK : Surat Keputusan

ST : Surat Tugas

3. Predikat

Predikat terhadap kegiatan mahasiswa dapat diketahui berdasarkan jumlah skor yang mereka peroleh, dengan tingkatan:

No	Skor Total	Nilai	Deskripsi
1.	>200	A	Sangat Baik
2.	160-200	B	Baik
3.	100-159	C	Cukup
4.	61-99	D	Kurang

5.	<60	E	Sangat Kurang
----	-----	---	---------------

BAB III

PROSEDUR PELAKSANAAN REKOGNISI

Program Rekognisi ini dilaksanakan berdasarkan Standar Operasional Prosedur yang berlaku untuk semua mahasiswa Universitas Muhammadiyah Bulukumba. Pelaksana teknis, ketentuan umum dan prosedur pelaksanaan program Rekognisi secara rinci diatur sebagai berikut.

A. Pelaksana Teknis

Program Rekognisi dikoordinasikan dan dikendalikan oleh Lembaga *Counseling Soft Skill Centre* dan Pusat Kajian Wanita (CSSC-PKW), dan secara teknis operasional dilaksanakan dengan melibatkan pihak-pihak sebagai berikut:

1. Kepala Lembaga CSSC-PKW
2. Ketua Program Studi
3. Dosen Pembimbing/Pendamping Kegiatan
4. Kepala Biro Akademik, Kemahasiswaan dan Alumni

Masing-masing pihak sesuai dengan tugas pokok dan fungsinya, melaksanakan program ini secara sistemik dan sinergis.

B. Ketentuan Umum

Program Rekognisi dapat diikuti semua mahasiswa UMB dengan ketentuan umum sebagai berikut:

1. Tercatat Sebagai mahasiswa aktif dalam semester pada saat mengikuti program ini;
2. Memprogram mata kuliah yang diusulkan untuk direkognisi pada awal semester;
3. Memiliki bukti fisik kegiatan yang dapat dilampirkan sesuai dengan ketentuan.

4. Mendapat rekomendasi dari Biro yang menangani bidang Kemahasiswaan atau program studi

C. Prosedur Pelaksanaan

Adapun prosedur pelaksanaan rekognisi/ pengakuan kegiatan mahasiswa, sebagai berikut:

1. Mahasiswa mengambil formulir pengakuan/ rekognisi terhadap kegiatan kemahasiswaan pada Lembaga Biro Akademik Kemahasiswaan dan Alumni
2. Mahasiswa mengisi formulir pendaftaran dan menyerahkan kembali di Bagian Kemahasiswaan dengan melampirkan bukti-bukti fisik asli yang diperlukan sesuai dengan ketentuan yang berlaku.
3. Kepala Lembaga CSSC-PKW melakukan Verifikasi terhadap bukti-bukti fisik yang dilampirkan pada formulir.
4. Ketua Program Studi meminta nilai dari dosen pembimbing/pendamping kegiatan (bagi kegiatan yang memerlukan nilai dari dosen pembimbing/pendamping).
5. Validasi atas verifikasi bukti dan penilaian oleh kepala Lembaga CSSC berkoordinasi dengan Program Studi.
6. Ketua Senat Fakultas menyetujui mahasiswa peserta rekognisi berdasarkan hasil validasi atas verifikasi bukti fisik dan penilaian.
7. Wakil Dekan bidang Kemahasiswaan mengeluarkan surat penetapan keabsahan dan atau nilai bagi peserta Rekognisi.
8. Ketua Program Studi mengadministrasikan mahasiswa peserta Rekognisi dalam sistem administrasi akademik.

BAB IV

PENUTUP

Pedoman Rrekognisi ini dibuat untuk digunakan sebagai acuan dalam menerbitkan nilai ekstrakurikuler bagi mahasiswa Universitas Muhammadiyah Bulukumba. Hal-hal dan ketentuan lain yang belum ada dalam pedoman ini akan ditambahkan dan akan akan diperbaiki apabila terdapat kesalahan atau kekeliruan. Keberhasilan pelaksanaan program akan sangat tergantung kepada komitmen semua pihak terkait untuk menggunakan pedoman ini.

LAMPIRAN 1

KARTU HASIL PRESTASI BIDANG KEMAHASISWAAN (KHPBM)

Nama :
 NIM :
 Program Studi :
 Fakultas :

N O	NAMA KEGIATAN	TEMPAT	SEMESTER -TAHUN	SKOR	BUKTI FISIK (NOMOR)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
I	Kegiatan Wajib Tingkat Universitas				
	1.				
	2.				
II	Kegiatan Pilihan				
	A. Bidang Organisasi dan Kepemimpinan				
	1.				
	2.				
	3. Dst				
	B. Bidang Penalaran dan Keilmuan				
	1.				
	2.				
	3. Dst				
	C. Bidang Minat dan Bakat				
	1.				
	2.				
	3. Dst.				
	D. Bidang Sosial dan Kesejahteraan				
	1.				
	2.				
	3. Dst.				
	Jumlah skor				
	Jumlah Total Skor				

Kepala Lembaga CSSC

.....

NBM

LAMPIRAN 2

TRANSKRIP PRESTASI BIDANG KEMAHASISWAAN (TPBM)

Nama :
NIM :
Program Studi :
Fakultas :

NO	KRITERIA KEGIATAN	SKOR
I	Wajib Universitas	
	1. PKKMB	15
	2. UKM wajib.....	
II	Pilihan	
	1. Bidang Organisasi Dan Kepemimpinan	
	2. Bidang Penalaran dan Keilmuan	
	3. Bidang Minat dan Bakat	
	4. Bidang Sosial Dan Kesejahteraan	
	5. Bidang Lainnya	
Total Skor		
Predikat		

Predikat :

1. Sangat baik = >200
2. Baik = 160 -200
3. Cukup = 90 -159

Bulukumba,.....,

Dekan,

.....
NBM.